

Bestellformular Bildungskoffer



RC: _____ Distrikt _____ Clubnummer _____

Name: _____ Tel: _____

Funktion: _____ Datum: _____

Bitte dieses Formular per E-Mail an
rdgduesseldorf@rdgduesseldorf.de
oder per Fax an 0211 - 36 77 577

Seitenzahl: _____

Rotary Deutschland Gemeindienst e.V.
Kreuzstr. 34

40210 Düsseldorf

Teilnahme am Umweltschutzprojekt

Unser Rotary Club fördert das Umweltschutzverständnis von Kindern an Grund- und / oder Sekundarklassen in weiterführenden Schulen:

| | Schulen | Bildungskoffer Grundschule | Bildungskoffer Sek. I | Bildungskoffer Sek. II |
|--------|---------|-------------------------------|--------------------------|---------------------------|
| Preis | | 195,00 € | 195,00 € | 195,00 € |
| Anzahl | | | | |



Wir stellen die Materialien den Schulen mit der Auflage zur Verfügung, diese ausführlich und nachhaltig im Unterricht einzusetzen.

Für die Zusendung der Materialien wählen wir folgende Möglichkeit:

- Wir folgen der Empfehlung Rotarys und übergeben die Materialien persönlich in der Schule. Bitte senden Sie die Bildungskoffer an folgendes Mitglied unseres Clubs:

Vorname, Name: _____

Straße: _____

PLZ, Ort: _____

- Bitte senden Sie die Materialien direkt an die Schulen (Adresse s.u.)

Wir ermächtigen hiermit RDG, den Gesamtbetrag in Höhe von insgesamt EUR _____

- von IBAN: _____ BIC: _____

Bank: _____ Kontoinhaber: _____ **abzubuchen** oder

- zu Lasten des bei RDG bestehenden Spendenguthabens auf Projektkonto Bildungskoffer **umzubuchen.**

Ort, Datum

rechtsverbindliche Unterschrift

Anlage zur Bestellung des RC _____ vom _____

Hinweis: Diese Anlage (Seite 2) kann bei Bedarf mehrfach genutzt werden.

Sollte noch nicht bekannt sein, an welche Schulen Sie die Koffer weitergeben, bestellen Sie diese bitte zunächst als „Musterkoffer“ und reichen diesen Bogen nach Übergabe nach.

Bestellnummer (auszufüllen durch den RDG / Bildungskoffer) _____

Zu fördernde Schule: _____

Anschrift: _____

Telefon: _____

| Bildungskoffer | Anzahl | | Name der Lehrkraft/Ansprechpartner |
|-----------------------|---------------|--|---|
| Grundschule | | | |
| Sek: I | | | |
| Sek: II | | | |

Zu fördernde Schule: _____

Anschrift: _____

Telefon: _____

| Bildungskoffer | Anzahl | | Name der Lehrkraft/Ansprechpartner |
|-----------------------|---------------|--|---|
| Grundschule | | | |
| Sek: I | | | |
| Sek: II | | | |

Zu fördernde Schule: _____

Anschrift: _____

Telefon: _____

| Bildungskoffer | Anzahl | | Name der Lehrkraft/Ansprechpartner |
|-----------------------|---------------|--|---|
| Grundschule | | | |
| Sek: I | | | |
| Sek: II | | | |

Für RDG im Fall der Lastschrifteinzugsermächtigung

- Die Spenden wurden von folgenden Personen geleistet, für die Sie bitte Zuwendungsbestätigungen ausstellen wollen:

| Betrag | Name | Adresse |
|--------|------|---------|
| € | | |
| € | | |
| € | | |
| € | | |
| € | | |
| € | | |
| € | | |
| € | | |
| € | | |
| € | | |
| € | | |
| € | | |

Der Versand der Zuwendungsbestätigungen erfolgt grundsätzlich über den Schatzmeister des Rotary Clubs. Wir bestätigen hiermit ausdrücklich, dass diese Spenden bereits auf dem zu belastenden Konto von den Einzelspendern eingegangen sind. Es handelt sich nicht um Clubvermögen.

- Es werden keine Zuwendungsbestätigungen benötigt.**

Ort , Datum

rechtsverbindliche Unterschrift